

**CONCORSI UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI"
20 posti di categoria C e D**

I CONCORSI

L'università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli ha avviato quattro procedure di selezione per il reclutamento di 20 diversi profili professionali:

- **5 posti di categoria D**, dell'area amministrativa-gestionale, con conoscenze amministrative
- **5 posti di categoria C**, dell'area amministrativa, con competenze di base in ambito di contrattualistica
- **5 posti di categoria D**, dell'area amministrativa-gestionale, con conoscenze contabili
- **5 posti di categoria C**, dell'area biblioteche, per le esigenze delle biblioteche di Ateneo

[Vai ai bandi](#)

DOMANDE E SCADENZE

Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate solo per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica presente alla pagina <http://pica.cineca.it/unicampania> entro il **26 novembre 2020**.

REQUISITI

Per partecipare al concorso sono richiesti i seguenti titoli di studio.

- **5 posti di categoria D, area amministrativa-gestionale, con conoscenze amministrative:** Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Lettere e Filosofia, Lettere, Filosofia Economia e Commercio, Conservazione dei beni culturali, Psicologia, Sociologia. Per la Lista completa di Titoli di laurea si veda il bando.
- **5 posti di categoria C, area amministrativa, con competenze di base in ambito di contrattualistica:** diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale.
- **5 posti di categoria D, area amministrativa-gestionale, con conoscenze contabili:** Diploma di Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Ingegneria Gestionale o equipollenti per legge. Per la lista completa delle lauree ammesse si veda il bando.
- **5 posti di categoria C, area biblioteche:** diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale.

LE SELEZIONI

Per ciascun profilo le prove sono due: una prova scritta e una prova orale.

5 posti di categoria D area amministrativa-gestionale, con conoscenze amministrative

La **prova scritta** consisterà in test a risposta multipla e verterà sui seguenti argomenti:

- **diritto amministrativo e/o diritto costituzionale;**
- **diritto civile;**
- **legislazione universitaria.**

La prova si svolgerà a Napoli il **14 dicembre 2020 ore 10.00** presso il Teatro Palapartenopein via Corrado Barbagallo, n. 115;

La **prova orale**, consistente in un colloquio interdisciplinare, verterà sulle materie oggetto della prova scritta.

5 posti di categoria C, area amministrativa, con competenze di base in ambito di contrattualistica

La **prova scritta** consisterà in test a risposta multipla, tendente ad accertare anche le conoscenze tecnico-pratiche della professionalità richiesta, e verterà sui seguenti argomenti:

- **cultura generale;**
- **elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica;**
- **elementi di diritto privato, con particolare riferimento alla disciplina dei contratti;**
- **elementi in materia di legislazione universitaria, di Statuto di Ateneo e dei principali Regolamenti di Ateneo.**

La prova si svolgerà a Napoli il **4 dicembre 2020 ore 10.00** presso il Teatro Palapartenope in via Corrado Barbagallo, n. 115.

La **prova orale**, consistente in un colloquio interdisciplinare verterà sulle materie oggetto della prova scritta, ad esclusione della cultura generale.

5 posti di categoria D, area amministrativa-gestionale, con conoscenze contabili

La **prova scritta** consisterà in test a risposta multipla e verterà sui seguenti argomenti:

- **contabilità economico-patrimoniale ed analitica;**
- **sistemi di contabilità in uso presso le Università e principi normativi e contabili di redazione dei bilanci e dei documenti contabili;**
- **normativa in materia di contabilità e finanza pubblica con particolare riferimento alle fasi di gestione delle entrate e delle spese;**
- **diritto amministrativo con particolare riferimento alle disposizioni normative inerenti all'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni, all'anticorruzione e alla trasparenza.**

La prova si svolgerà a Napoli il giorno **11 dicembre 2020 ore 10.00** presso il Teatro Palapartenope in via Corrado Barbagallo, n. 115.

La **prova orale** verterà sui seguenti argomenti:

- materie oggetto della prova scritta;
- **elementi in materia di legislazione universitaria, di Statuto di Ateneo e dei principali Regolamenti di Ateneo.**

5 posti di categoria C area biblioteche,

La **prova scritta** consisterà in test a risposta multipla sui seguenti argomenti:

- **cultura generale;**
- concetti fondamentali della Biblioteconomia e della Bibliografia;
- norme di catalogazione delle risorse bibliografiche e degli standard relativi;
- principali strumenti di reperimento delle risorse bibliografiche (motori di ricerca, OPAC, Discovery tool, portali etc.);
- conoscenza dei software per la gestione delle risorse bibliografiche;
- gestione dei servizi agli utenti, servizi di prestito, prestito interbibliotecario e document delivery; - inventariazione;
- elementi della normativa sul diritto d'autore;

- **elementi di diritto amministrativo, con riferimento alle disposizioni in materia di documentazione amministrativa e privacy.**

Tale prova si svolgerà a Napoli il **10 dicembre 2020 ore 10.00**, presso il Teatro Palapartenope in Corrado Barbagallo, n. 115.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- materie oggetto della prova scritta, ad esclusione della cultura generale;
- **elementi in materia di legislazione universitaria**, di Statuto di Ateneo e dei principali Regolamenti di Ateneo.

CORSI DI PREPARAZIONE

Istituto Cappellari propone corsi a distanza per la preparazione dei concorsi indetti dall'Università della Campania "Luigi Vanvitelli"

- [5 posti di categoria D area amministrativa–gestionale, con conoscenze amministrative](#) - 87 lezioni
- [5 posti di categoria C, area amministrativa, con competenze di base in ambito di contrattualistica](#) - 76 lezioni

Al corso è possibile accompagnare il modulo [Cultura generale](#) (118 lezioni) per la prova scritta.

- [5 posti di categoria D, area amministrativa–gestionale, con conoscenze contabili](#) - 72 lezioni