



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3877 del 14/12/2020

Proposta n. SERVPERS 5750/2020

Oggetto: PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI 12 POSTI DI CATEGORIA DI ACCESSO "D", CON VARI PROFILI PROFESSIONALI: INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n° 267 - Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali - spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 341 del 11/10/2019 e ss.mm.ii, con la quale si è provveduto alla ridefinizione della nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente e il decreto sindacale n. 64 del 16/10/2019 e ss.mm.ii, con il quale è stato conferito, fra l'altro, l'incarico di dirigenza del I° Settore e il Decreto del Sindaco n. 50 del 19/11/2020 con il quale è stato confermato al Dirigente del I Settore, l'incarico di direzione del I° Settore Attuazione Programma di Governo;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tale funzione;

VISTO che il bilancio di previsione è stato approvato in data 29/09/2020 con deliberazione consiliare n. 68;

ATTESO che in data 05/10/2020 i Servizi Finanziari hanno trasmesso alla BDAP i dati relativi al Bilancio di Previsione 2020-2022 presi in carico dal sistema BDAP in pari data con prot. n. 200208 giusta comunicazione trasmessa dall'ufficio di ragioneria;

PRESO ATTO che il conto consuntivo ed il bilancio consolidato non sono ancora stati approvati dall'ente e pertanto mentre può procedersi alla pubblicazione dei bandi di concorso ma, ai sensi dell'art. 9, comma 1 quinquies D.L. 24 giugno 2016 n. 113 e succ. mod. e integr. non alla assunzioni del personale fino a quando l'ente non abbia adempiuto;

PRESO ATTO :

- che l'Ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 08/04/2020 il piano di azioni positive per il triennio 2020/2022;
- che l'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con la deliberazione G.M. n. 111 del 08/04/2020;

VISTO il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, quali ad esempio il rispetto del tetto di spesa del personale (come da dati da preconsuntivo 2019) , l'adozione del piano delle azioni positive, la attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti etc.;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 14/08/2020 avente ad oggetto "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022**", per come modificata dalla deliberazione n. 357 del 26/11/2020, relativa al piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2020 ed il triennio 2020/2022, entrambe trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema SICO nelle date rispettivamente del 20/08/2020 e del 27/11/2020, come da ricevute di trasmissione in atti;

VISTA la normativa in vigore per le assunzioni di personale, con riferimento in specifico ai D.L. n. 90/2014, 78/2015, 113/2016, 16/2017 e 50/2017, nonché alle leggi n 208/2015, 232/2016 e n. 205/2017;

VISTO l'art. 30 del [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165](#) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale, approvato con deliberazione di Giunta n. 308 del 12/10/2020;

VISTO l'art. 5 del citato Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale, approvato con deliberazione di Giunta n. 308 del 12/10/2020 in merito alla disciplina della mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;

VISTO la legge 19 giugno 2019, n. 56 che all'art. 3, comma 8 dispone: "*Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*";

RITENUTO pertanto che in base alla previsione normativa di cui sopra l'ente non è vincolato per il triennio 2019/2021 a dare corso alla indizione di procedure di mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 1014 del [D.Lgs. n. 66/2010](#) e s.m.i. per effetto del quale viene riservata nell'odierna procedura una aliquota pari al 30% dei posti messi a concorso corrispondente a n. 3 posti con le modalità di cui ai punti successivi;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto disposto con la sopra citata normativa e con la deliberazione n. 257 del 14/08/2020, per come modificata dalla deliberazione n. 357 del 26/11/2020, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2020/2022, prevedendo le assunzioni di personale nel triennio 2020-2022 nel numero di unità e con le modalità indicate nella tabella ivi indicata, autorizzando il Responsabile del Settore Personale a dare corso alle relative procedure di reclutamento;

RITENUTA pertanto la necessità, in relazione agli obiettivi assegnati al Settore Personale di provvedere all'avvio dell'iter previsto per la copertura, a tempo indeterminato di un 12 posti di categoria di accesso "D", con i seguenti profili professionali:

- n. 1 istruttore direttivo informatico;
- n. 4 istruttore direttivo amministrativo, di cui 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d. lgs. n. 15 marzo 2010 n. 66 e succ. mod. e integr.;
- n. 4 istruttore direttivo tecnico, di cui 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d. lgs. n. 15 marzo 2010 n. 66 e succ. mod. e integr.;
- n. 2 istruttore direttivo contabile, di cui 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d. lgs. n. 15 marzo 2010 n. 66 e succ. mod. e integr.;
- n. 1 giornalista pubblico a tempo parziale 20 ore settimanali;

ATTESO che la comunicazione di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001 alle apposite strutture regionali per il collocamento del personale pubblico in disponibilità ed al Dipartimento della Funzione Pubblica, inoltrata con nota prot. 100930 del 13/11/2020, ha dato esito negativo, giuste note di riscontro prot. 49495 del 23/11/2020 del Dipartimento Regionale del lavoro e prot. n. 106573 del 18/11/2020 del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che nell'ente non vi sono alla data attuale graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato di dipendenti di categoria "D" e di profilo corrispondente ai posti messi ora a concorso;

ASSUNTO che l'ente non intende dare corso alla utilizzazione di graduatorie di altre amministrazioni del comparto;

VISTO l'allegato schema del bando della procedura selettiva pubblica per la copertura, a tempo indeterminato dei posti in questione;

CONSIDERATO che, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, al fine di assicurare la più ampia pubblicità, occorre procedere alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia - Serie Speciale Concorsi, dell'estratto dell'avviso della procedura selettiva pubblica e curare le altre formalità di pubblicazione previste nello stesso Regolamento per la disciplina dei concorsi ;

ATTESO che la presente determinazione non comporta assunzione di spesa a carico dell'Ente;

VISTI:

- il [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);
- il [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165](#);
- lo Statuto del Comune di Trapani;
- il Regolamento di Contabilità;

VISTO inoltre l'art. 183 del [D.Lgs. n. 267/2000](#) e s.m.i.;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **APPROVARE**, in ordine alle premesse, l'allegato avviso di concorso pubblico per soli titoli, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di n. 12 posti di categoria di accesso "D", con i seguenti profili professionali:

- n. 1 istruttore direttivo informatico;
- n. 4 istruttore direttivo amministrativo, di cui 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d. lgs. n. 15 marzo 2010 n. 66 e succ. mod. e integr.;
- n. 4 istruttore direttivo tecnico, di cui 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d. lgs. n. 15 marzo 2010 n. 66 e succ. mod. e integr.;
- n. 2 istruttore direttivo contabile, di cui 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d. lgs. n. 15 marzo 2010 n. 66 e succ. mod. e integr.;
- n. 1 giornalista pubblico a tempo parziale 20 ore settimanali;

unitamente al relativo schema di domanda di partecipazione;

2. **NOMINARE** Responsabile del Procedimento della odierna procedura concorsuale per le attività di cui all'art. 18 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione di G.M. n. 308/2020, e degli altri adempimenti ivi previsti, la Dott.ssa Caterina Bivona, Responsabile P.O. del Servizio Gestione del Personale;
3. **DARE ATTO** che il bando di concorso sarà pubblicato:
 - integralmente all'Albo pretorio online nonché sul sito internet del Comune www.comune.trapani.it nel portale "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso";
 - per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Speciale Concorsi;
4. **DARE ATTO** che la procedura esperita ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, giusta nota prot. 100930 del 13/11/2020, ha dato esito negativo, come da note di riscontro prot. 49495 del 23/11/2020 del Dipartimento Regionale del lavoro e prot. n. 106573 del 18/11/2020 del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica;
5. **DARE ATTO** che la spesa inerente le assunzioni relative all'espletamento della procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento è prevista, per gli anni 2020/2022 nel bilancio di previsione annuale e pluriennale a carico dei capitoli delle retribuzioni del personale, così come stabilito con la deliberazione della G.M. n. 257/2020;

6. **DARE ATTO**, altresì, che le assunzioni potranno essere effettuate, al termine dell'espletamento della procedura di selezione, previa verifica del rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale;
7. **DARE ATTO**, infine, che con successivi provvedimenti si provvederà ad assumere gli impegni di spesa inerenti detta procedura di selezione compresi quelli relativi assunzione in servizio dei vincitori del concorso.
8. **DARE ATTO**, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento o per chi lo adotta;

Il Responsabile del Procedimento/ Il Funzionario
BIVONA CATERINA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;
Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

- 1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI 12 POSTI DI CATEGORIA DI ACCESSO "D", CON VARI PROFILI PROFESSIONALI: INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO;**
- 2) dare atto che la presente determinazione:
 - è redatta nella sola modalità elettronica, giusta direttiva Prot. n° 35.001 del 08/04/2016;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Ommissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
 - l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale

Determ. n. 3877 del 14/12/2020 pag. 5/6

30.04.1991, n.10 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell’attività amministrativa” e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all’Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all’Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 14/12/2020



Sottoscritta dal Dirigente

GUARANO FRANCESCO

(firma digitale ai sensi dell’art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 14/12/2020



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

COMUNE DI TRAPANI

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PER SOLI TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 12 POSTI, VARI PROFILI, A TEMPO INDETERMINATO CATEGORIA DI

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

Vista

- la delibera di G.M. n. 257 del 14.08.2020 avente ad oggetto “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022”, e succ. mod. e integr., trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema cd SICO in data 20/08/2020 con la quale è stato previsto, per l'anno 2020, di procedere al reclutamento di n. 12 unità di personale appartenenti alla categoria giuridica **D** a tempo indeterminato per la copertura dei seguenti profili professionali, previa indizione delle procedure concorsuali:
 - n. 1 posto di Istruttore Direttivo Informatico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato;
 - n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato;
 - n. 4 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato;
 - n. 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato;
 - n.1 specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo parziale per 20 ore settimanali ed indeterminato;

Visto

- gli artt. 30, 34, 34-bis e 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- gli articoli 24 e 62 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 75/2017 - Testo unico del pubblico impiego - Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con oggetto “ Linee Guida sulle procedure concorsuali;
- il D.L. 162/2019 coordinato con la legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8 recante: Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica;

Visto altresì

- l'art. I, comma 9 lett. z del DPCM 03.11.2020 in relazione al quale, nelle zone a rischio sono *sospese le prove preselettive e scritte dei concorsi pubblici e privati e di quelle per l'abilitazione all'esercizio delle professioni. Sono esclusi solo i casi in cui le valutazioni avvengono su base curriculare o in modalità telematica..;*
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il CCNL 2016-2018 relativo al personale del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- l'art. 24 del Decreto legislativo 27.10.2009, n. 15 *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*;
- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 titolata ""Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- la direttiva I/2019 del Ministero della P.A. prot. 41098 del 24/06/2019 Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette ;
- gli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 titolato "Codice Ordinamento Militare"
- il Decreto *del 3 febbraio 1992, pubblicato sulla G.U.R.S. 7 marzo 1992, n. 13 dell'Assessorato degli Enti Locali della Regione Siciliana rubricato "Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi, ai sensi della legge regionale 30 aprile 1991, n. 12" e successive modifiche ed integrazioni*;
- l'articolo 249 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77, *concernente semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni*;

Visto altresì

- il **regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con Delibera della Giunta comunale n. 308 del 12/10/2020** approvato con **Delibera della Giunta Comunale n. 308 del 12/10/2020**;
- la **delibera di G.M. n. 34I/2019** Configurazione e articolazione del modello organizzativo (macrostruttura) del comune di Trapani - Approvazione delle linee funzionali di competenza delle macrostrutture (funzionigramma) e ss.mm. e ii.
- il "**Regolamento degli Uffici e dei Servizi**" approvato con delibera **G.M. n. 38I del 12/11/2019** e succ. mod. ed integr.

Preso atto che l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 08/04/2020 il piano di azioni positive per il triennio 2020/2022;

Preso atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con la deliberazione G.M. n. 111 del 08/04/2020;

Preso atto che nella seduta del 29/09/2020 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.68 il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020/2022 e con Deliberazione della Giunta Comunale, n.299 del 29/09/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2020/2022;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. _____ con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di concorso;

Considerato che il comune ha approvato il piano delle performance in data 15/10/2020 con deliberazione di G.M. n. 313 ed è nel possesso di tutti i requisiti per potere dare corso ad assunzioni di personale

Atteso che la comunicazione di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dalla l. 56/2019 art. 3 comma 9 lett. b punto 2, alle apposite strutture regionali per il collocamento del personale pubblico in disponibilità ed al Dipartimento della Funzione Pubblica, inoltrata con nota prot. 100930 del 13/11/2020, ha dato esito negativo, giuste note di riscontro prot. 49495 del 23/11/2020 del Dipartimento Regionale del lavoro e prot. n. 106573 del 18/11/2020 del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica;

RENDE NOTO

è indetta procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per il reclutamento di 12 unità di personale a tempo indeterminato nei seguenti profili professionali:

- **n. 1 posti di Istruttore Direttivo Informatico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato;**
- **n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato**, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni ;
- **n. 4 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato**, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- n. 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato, di cui n. 1 riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni;
- n.1 specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo parziale per 20 ore settimanali ed indeterminato;

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale" approvato con Delibera della Giunta comunale n. 308 del 12/10/2020 e succ. mod. e integr.;

Art. 1. TRATTAMENTO ECONOMICO

- I. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria "D" - posizione economica di accesso "DI" del vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali, oltre all'indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità specifiche ai sensi del vigente CCNL e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge; si aggiungono, se spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

Art. 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- I. Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - età non inferiore ad anni 18;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
 - non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
 - non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, **ovvero** non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, **ovvero** non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
 - di possedere il titolo di studio e/o gli altri titoli richiesti dal bando. Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesto l'avvenuto riconoscimento, da parte dell'Autorità competente, dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto con quello italiano, come previsto dalla vigente normativa in materia;
 - possedere eventuale abilitazione all'esercizio della professione (per i profili richiesti dal bando) ed iscrizione al rispettivo Albo Professionale (iscrizione non richiesta per i candidati che siano dipendenti di pubbliche amministrazioni ed abilitati all'esercizio della professione);
 - eventuale possesso di attestati professionali;
 - conoscenza della lingua inglese dimostrata attraverso il possesso di una certificazione di livello minimo B1 o equivalente rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal MIUR (Direttiva 170 del 21/03/2016);
 - conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, dimostrata attraverso il possesso della c.d. patente europea dei computer, ECDL, EIPASS etc;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 2. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
- 3. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità, ovvero, qualora non sia ancora stato emesso il provvedimento di cui all'art. 38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, il/la candidato/a è ammesso con riserva, previa dichiarazione di aver attivato la procedura necessaria per il rilascio di equipollenza.

Art. 3. TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AI DIVERSI PROFILI MESSI A CONCORSO:

- I. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti titoli di studio in relazione ai singoli profili professionali:

a) Per il profilo di FUNZIONARIO INFORMATICO:

- Diploma di laurea del vecchio ordinamento appartenenti alle seguenti classi: Informatica, Ingegneria Informatica, Ingegneria gestionale, Scienze dell'Informazione; Laurea specialistica ex D.M. n. 509/1999, equiparata ai sensi del Decreto interministeriale 09/07/2009, classe: 23/S - Informatica, 26/S , 29/S - Ingegneria dell'automazione, 30/S - Ingegneria delle telecomunicazioni, 31/S - Ingegneria elettrica, 32/S - Ingegneria elettronica, 34/S - Ingegneria gestionale, 35/S - Ingegneria informatica, 100/S "Tecniche e metodi per la società dell'informazione" (ordinamento DM 509/99);
Laurea magistrale ex D.M. n. 270/2004, classe: LM-18 - Informatica, LM-25 - Ingegneria dell'automazione, LM-26 - Ingegneria della sicurezza, LM-27 - Ingegneria delle telecomunicazioni, LM-28 - Ingegneria elettrica, LM-29 - Ingegneria elettronica, LM-31 - Ingegneria gestionale, LM-32 - Ingegneria informatica, LM-66 - Sicurezza informatica, LM-91 "Tecniche e metodi per la società dell'informazione";
Laurea ex D.M. n. 270/2004, classe: L-8 - Ingegneria dell'Informazione, L-31 - Scienze e Tecnologie informatiche, oppure Laurea ex D.M. n. 509/1999, equiparata ai sensi del Decreto interministeriale 09/07/2009, classe: 09 - Ingegneria dell'Informazione, 26 - Scienze e Tecnologie informatiche.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

b) Per il profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento (D.L.) in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche ed equipollenti o laurea specialistica (L.S. - DM 509/99) o laurea magistrale (LM - DM 270/2004) equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 e ss.mm.ii. ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; o Laurea di Primo Livello (L.) ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi: L-14 Scienze dei servizi giuridici, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-31 Scienze dei servizi giuridici L-33 Scienze economiche, L-36 Scienze Politiche e delle relazioni internazionali, L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace o Laurea triennale ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 2 Scienze dei servizi giuridici, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 19 Scienze dell'amministrazione, 28 Scienze economiche, 35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. II/II/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate);



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- c) **Per il profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO:**
- Diploma di laurea vecchio Ordinamento (D.L.) in Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, o Architettura ed equipollenti; o Laurea specialistica (L.S. – DM 509/99) o Laurea magistrale (LM - DM 270/2004) equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 e ss.mm.ii. ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi. Laurea Primo Livello (L.) - DM 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi: L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; laurea DM 509/99 appartenente a una delle seguenti classi: 04 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; 07 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale; 08 - Ingegneria civile e ambientale.
 - Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto.
- d) **Per il profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE:**
- Diploma di laurea vecchio ordinamento (D.L.) in Economia e Commercio ed equipollenti o laurea specialistica (L.S.-DM 509/99) o laurea magistrale (LM - DM 270/2004) equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 e ss.mm.ii. ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; Laurea Primo Livello (L.) ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi: L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-33 Scienze economiche, Laurea triennale ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 28 Scienze economiche o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate);
- e) **Per il profilo di SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA, GIORNALISTA PUBBLICO**
- Diploma di laurea vecchio ordinamento (D.L.) o laurea specialistica (L.S.-DM 509/99) o laurea magistrale (LM - DM 270/2004) equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 e ss.mm.ii. ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; Laurea Primo Livello (L.) ex D.M. 270/04; Laurea triennale ex D.M. 509/99 o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011;
 - Iscrizione all'Albo Nazionale dei giornalisti (elenco professionisti, elenco pubblicisti o nel caso di giornalisti di altri Paesi dell'Unione europea, elenco speciale); L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio
 - esperienza professionale di almeno 1 anno nell'ambito della comunicazione istituzionale pubblica o della comunicazione aziendale e/o di altri soggetti giuridici. I requisiti professionali dovranno essere documentati ed autocertificati attraverso il curriculum vitae;

Art. 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Per essere ammesso a partecipare alla selezione il concorrente deve presentare domanda, secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata a **Comune di Trapani – I Settore – Concorsi – Piazza Municipio I, 91100 Trapani.**
2. La domanda di partecipazione di cui sopra, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato con firma digitale o autografa, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro il termine sotto indicato, mediante una delle seguenti modalità:
 - a) a mezzo Posta Elettronica Certificata intestata al candidato, **con unico invio**, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: concorsi@pec.comune.trapani.it;
 - b) a mezzo raccomandata AR del servizio postale nazionale;
 - c) mediante consegna diretta all'Ufficio del Protocollo Generale sito in Piazza Municipio negli orari di ricevimento (tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, il martedì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 14:30 alle ore 17:30);



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

indicando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione al CONCORSO PER SOLI TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 12 POSTI, VARI PROFILI, A TEMPO INDETERMINATO CATEGORIA DI - per “SPECIFICARE IL PROFILO PER IL QUALE SI CONCORRE” – COGNOME E NOME CANDIDATO”**.

3. La domanda di partecipazione potrà essere presentata a partire dal giorno di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla GURS - Serie Speciale - Concorsi , e dovrà pervenire al Comune di Trapani entro il termine perentorio di trenta (30) giorni decorrenti dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia- Serie Speciale – Concorsi.
Della data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà data notizia anche sul sito internet del comune di Trapani www.comune.trapani.it nella sezione Avvisi e Bandi di Gara.
Nel computo dei trenta giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.
4. La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal dichiarante mediante
 - a) Firma digitale;
 - b) firma analogica autografa sulla copia stampata della domanda compilata e successivamente scansionata con allegato valido documenti di identificazione;specificando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione al CONCORSO PER SOLI TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 12 POSTI, VARI PROFILI, A TEMPO INDETERMINATO CATEGORIA DI - per “SPECIFICARE IL PROFILO PER IL QUALE SI CONCORRE” – COGNOME E NOME CANDIDATO”**.
5. I candidati che intendono concorrere per più profili messi a concorso dovranno presentare domanda distinta per ciascun profilo.
6. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non verranno accettate domande pervenute prima del termine sopra indicato e oltre detto termine o con modalità differenti da quelle indicate nel presente bando.
7. La domanda deve pervenire tassativamente entro il termine indicato al precedente comma 3, (non fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante). Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da terzi o da forza maggiore.
8. Si fa presente che in occasione delle operazioni di trattamento dei dati personali le amministrazioni possono venire a conoscenza di dati che il Regolamento generale sulla protezione dei dati definisce “categorie particolari di dati personali” (art. 9), in quanto gli stessi sono idonei, tra l'altro, a rivelare uno stato di salute. Tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste e connesse alla procedura o previste dalla legge.
9. Nella domanda il candidato deve indicare la selezione pubblica alla quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:
 - a) il cognome e il nome;
 - b) il luogo e la data di nascita;
 - c) il codice fiscale;
 - d) la residenza anagrafica, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione inerente la procedura, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
 - e) il possesso della cittadinanza italiana, (**ovvero**) il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
 - h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
 - i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - j) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, (*ovvero*) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, (*ovvero*) di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - k) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
 - l) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (*da specificare*), con indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
 - m) il possesso, ove richiesto, dell'abilitazione all'esercizio della professione, con indicazione della tipologia di abilitazione, dell'Università presso la quale è stata conseguita e della data dell'avvenuto conseguimento e l'iscrizione al rispettivo Albo Professionale, con indicazione della Provincia e del numero di iscrizione (iscrizione non richiesta per i candidati che siano dipendenti di Pubbliche Amministrazioni ed abilitati all'esercizio della professione, in tal caso indicare: il datore di lavoro - l'indirizzo della sede presso la quale si presta servizio - l'ufficio - la categoria di inquadramento - il profilo professionale e la data di assunzione);
 - n) il possesso, ove richiesto, di attestati professionali;
 - o) l'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio (specificare secondo le indicazioni sopra descritte);
 - p) la conoscenza della lingua inglese ed il possesso della certificazione del livello minimo richiesto e la data di conseguimento;
 - q) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della c.d. patente europea dei computer, ECDL, EIPASS, etc, e la data di conseguimento;
 - r) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., da specificare espressamente. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
 - s) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (*in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio*), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione;
 - t) l'autorizzazione, a favore del Comune di Trapani al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
 - u) la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
 - v) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
 - w) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.
10. Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti in carta semplice:
- I. copia fotostatica (fronte-retro) o copia scansionata della carta di identità in corso di validità o di altro documento in corso di validità, riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del [D.P.R. n. 445/2000](#) e s.m.i.;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

2. documenti e/o autodichiarazioni relativi ai titoli, di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, abilitazioni professionali, iscrizione all'Albo professionale, eventuali certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, titoli comprovanti il possesso dei requisiti di preferenza nella nomina, ecc.) ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono;
 3. "curriculum professionale" datato e sottoscritto con firma autografa o digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile;
 4. ricevuta di attestazione del versamento della somma tassa di concorso di € 10,00, non rimborsabile, effettuato mediante bonifico bancario a favore del Tesoriere Comunale – Banca INTESA – SAN PAOLO indicando come causale "Tassa di concorso per (SPECIFICARE IL PROFILO) cat. D – COGNOME E NOME CANDIDATO" al codice IBAN IT23D0306916404100000046012;
 5. eventuali ulteriori documenti relativi ai titoli, di cui è ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono
11. Il candidato ha l'obbligo di comunicare, a mezzo di raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, le eventuali successive variazioni di residenza o domicilio.
 12. Il Comune di Trapani non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 13. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, (ovvero) di cancellazione dalla graduatoria, (ovvero) di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.
 14. La mancata sottoscrizione della domanda (all. A) la rende nulla e determina l'esclusione dalla selezione.
 15. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di domicilio elettronico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, procederà all'esclusione del candidato e non assume alcuna responsabilità per mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e del gestore del server telematico per l'account di posta elettronica certificata, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5. APPLICAZIONE DELLE RISERVE DI LEGGE E DELLE PREFERENZE

- I. Sui posti messi a concorso si applicano le seguenti riserve:
 - a) il 30% dei posti messi a concorso, pari a n. 3 posti su un totale di 12 posti messi a concorso, è riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni, così applicate:
 - su n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato messi a concorso, n. 1 posto è riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- su n. 4 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato, n. I posto è riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - su n. 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica ed economica DI, a tempo pieno ed indeterminato, n. I posto è riservato ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. Qualora le quote di riserva indicate non fossero raggiunte, i relativi posti saranno attribuiti ai candidati idonei non riservatari, secondo l'ordine della graduatoria.
 3. Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 e dell'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai fini della presente selezione.
 4. Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i, il cui testo si riporta:

"4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età."

Art. 6. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. L'ammissione o l'esclusione dal concorso o la regolarizzazione delle domande è preceduta dall'istruttoria delle domande al fine di verificarne la loro regolarità ed il possesso dei requisiti previsti dal bando per la partecipazione al concorso.
2. Conclusa l'istruttoria preliminare il Responsabile del Procedimento titolare di P.O. del Servizio Gestione del Personale approva, con proprio provvedimento formale, l'elenco dei candidati ammessi in via definitiva, di quelli ammessi con riserva e di quelli esclusi.
3. **Candidati ammessi in via definitiva:** L'ammissione al concorso viene disposta nei confronti di quei candidati che hanno presentato domande regolarmente compilate e documentate e viene comunicata mediante pubblicazione dell'elenco degli ammessi e degli ammessi con riserva sul sito istituzionale del Comune di Trapani, nel portale "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso", prima dell'inizio delle prove concorsuali. Tale pubblicazione ha valore di legge e pertanto sarà onere degli interessati provvedere alla consultazione.
4. **Candidati ammessi con riserva:** La regolarizzazione viene disposta nei confronti delle domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali.



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

In particolare, l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni elencate nello schema della domanda di partecipazione, ad eccezione delle generalità personali, non possono determinare l'esclusione dal concorso, ma impongono la suddetta regolarizzazione.

Possono essere regolarizzate, nei termini allo scopo stabiliti:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda e relative ai requisiti prescritti;
- b) la mancata sottoscrizione del curriculum;
- c) il mancato versamento della tassa di ammissione al concorso;
- d) tutte quelle altre imperfezioni non ricomprese nei casi che comportano l'esclusione.

Il Responsabile del procedimento invita il concorrente, mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata o al recapito indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione, a trasmettere al Comune di Trapani quanto necessario per il perfezionamento della domanda, con le modalità che verranno allo scopo indicate ed entro il termine allo scopo accordato, a pena di esclusione dal concorso.

L'elenco di cui al precedente comma 3 comprenderà anche costoro senza l'indicazione del motivo dell'ammissione con riserva.

5. **Candidati esclusi:** non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- a) domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- b) la mancanza o il difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari prescritti dal bando;
- c) l'omissione delle generalità del concorrente;
- d) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- e) la mancanza della copia del documento di identità in allegato alla domanda di partecipazione;
- f) la mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dall'Amministrazione;
- g) qualunque altra omissione o difformità alle norme delle quali il presente bando ne prevede l'esclusione;

L'omessa indicazione nella domanda dell'indirizzo di posta elettronica certificata o del recapito presso cui inviare eventuali comunicazioni personali comporta che le stesse verranno fatte all'indirizzo indicato come residenza.

L'esclusione dal concorso, debitamente motivata, è comunicata all'interessato nei modi indicati al comma 4, entro otto giorni dalla decisione e comunque prima dell'inizio delle prove concorsuali, con la puntuale indicazione dei motivi che l'hanno determinata a termine di legge e del presente bando.

6. L'elenco dei candidati ammessi/esclusi al concorso è trasmesso al Presidente della Commissione esaminatrice.

Art. 7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti), dal Segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti, da nominarsi successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.
2. Ai sensi dell'art. 19, comma I, del "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale" approvato con Delibera della Giunta comunale n. 308 del 12/10/2020, la Commissione Giudicatrice della odierna procedura è composta da tre a cinque componenti, garantendo la rappresentanza di genere, ed in possesso del titolo di studio almeno pari a quello previsto per il posto messo a concorso e di titoli e qualificazioni professionali, relativi alle materie oggetto delle prove di esame.
3. I componenti devono possedere titoli e qualificazioni professionali coerenti con i titoli professionali, se previsti, oggetto di valutazione.
4. Il Presidente della Commissione è eletto dai componenti nel loro seno. I componenti delle Commissioni giudicatrici sono scelti mediante sorteggio pubblico dall'Ente tra gli iscritti negli appositi elenchi della provincia di Trapani predisposti dall'Assessorato Regionale degli Enti Locali. In caso di esaurimento si fa ricorso all'Albo Regionale. In caso di esaurimento anche dell'Albo Regionale si applicheranno le norme di cui al comma 6 articolo 19 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con Delibera della Giunta comunale n. 308 del 12/10/2020.



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

5. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte dal Segretario Comunale o da altro dipendente dell'Ente con qualifica e titolo di studio almeno pari a quello richiesto per il posto messo a concorso, nominato dal Segretario Generale.
6. La Commissione Giudicatrice funziona ed opera secondo le norme del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con Delibera della Giunta comunale n. 308 del 12/10/2020.
7. La Commissione Giudicatrice, completate le operazioni concorsuali, redige, per ogni profilo professionale, la graduatoria provvisoria di merito dei candidati formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato tenendo conto delle riserve previste dal presente bando e con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dal presente bando e dalla legge.
8. Le graduatorie provvisorie sono trasmesse al Responsabile del Procedimento.

Art. 8. VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Ai sensi dell'art. 31 comma 3 del regolamento Comunale, per l'attribuzione del punteggio alle diverse tipologie dei titoli e per ciascuna categoria professionale si rimanda al Decreto del 3 febbraio 1992, pubblicato sulla G.U.R.S. 7 marzo 1992, n. 13 dell'Assessorato degli Enti Locali della Regione Siciliana rubricato "Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi, ai sensi della legge regionale 30 aprile 1991, n. 12" e successive modifiche ed integrazioni.
2. I titoli che concorrono alla formazione delle graduatorie di merito nel concorso sono i titoli di studio, i titoli professionali e i servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari, rispettivamente, al 60%, al 20% e al 20%.

➤ Titolo di studio

Il punteggio spettante al titolo di studio (60 punti su base 100): è così attribuito:

- punti 48 al titolo di studio richiesto;
- punti 12 ad altro titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca, o diploma di specializzazione rilasciato da una università;

Il punteggio spettante al titolo di studio accademico (laurea), 48 punti è così attribuito:

- 0,90 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
- 0,70 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
- 1,40 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

Allo stesso modo si opera per attribuire il punteggio relativo al 2° titolo di studio (12 punti), tenendo presente il rapporto di 1 a 4.

Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi vanno prima tradotti nei corrispondenti rapporti di 110/110, determinando le necessarie equivalenze.

➤ Titoli professionali

I titoli professionali vanno valutati nella misura massima complessiva di 20 punti.

Essi sono:

- a) titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino al massimo di punti 4;
- b) abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4. Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio;
- c) corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2;
- d) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2; pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1; pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

- Il superiore punteggio viene attribuito per pubblicazioni attinenti all'attività dell'ente;
- e) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:
- relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3;
 - relativi a posti richiedenti titolo di studio superiore: punti 1 fino ad un massimo di punti 2.
- Se il titolo di studio equipollente è il diploma di laurea, a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino ad un massimo di punti 5.

➤ Titoli di servizio

Il punteggio massimo attribuito ai servizi prestati presso enti pubblici, ammonta a massimo 20 punti così distribuiti:

- a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore: punti 0,10 per ciascuno mese fino ad un massimo di punti 5;
- b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 15.

I servizi inferiori a mesi 3 non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

3. A parità di punteggio finale è preferito, ai fini della assunzione, il concorrente che abbia maggiore carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392. In caso di ulteriore parità è preferito il concorrente di età minore.

Art. 9. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

1. La graduatoria finale della selezione, redatta per ciascun profilo professionale e tenuto conto dell'eventuale applicazione delle riserve e delle preferenze, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Dirigente/Responsabile del Procedimento e verrà pubblicata mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. L'elenco dei candidati idonei, risultante dalla graduatoria finale, sarà inserito anche sul sito internet del Comune.
2. Con l'approvazione della graduatoria finale verranno individuati i concorrenti vincitori della procedura selettiva pubblica ai quali spetterà l'attribuzione del posto disponibile.
3. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza del vincitore.
4. Il vincitore della procedura pubblica sarà invitato a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del Comune di Trapani entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.
5. La data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.
6. Una volta immesso in servizio il nuovo dipendente dovrà permanere alla dipendenza del comune per un periodo non inferiore a cinque anni e non potrà partecipare in tale arco temporale ad avvisi di mobilità (art. 3, comma 5-septies, D.L. n. 90/2014, modificato dalla conversione del D.L. n. 4/2019).
7. Il vincitore della procedura concorsuale con l'assunzione accetta pertanto espressamente quanto previsto ai sensi dell'art 35-bis del D.Lgs 165/01 "I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi."
8. Per l'accertamento nei confronti del vincitore del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e quelle in materia di semplificazione amministrativa.



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

9. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
10. L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.
11. Le graduatorie finali, per profilo, rimarranno efficaci per tre anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tali graduatorie per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale, sia ad orario pieno che ad orario ridotto che, nel suddetto periodo, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, anche, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori in conformità al D.L. n. 4/2019, (come per es. nel caso di mancata assunzione per l'accertata mancanza dei titoli o di vincitori assunti che si dimettono entro il triennio successivo, indifferentemente se prima o dopo la scadenza del periodo di prova).
12. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare le graduatorie in questione anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, qualora non siano disponibili apposite graduatorie per assunzioni a tempo determinato di pari categoria contrattuale e profilo professionale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà ininfluente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.
13. Si precisa che, prima dell'approvazione della graduatoria definitiva da parte del Responsabile del settore competente l'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dei posti messi a concorso per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per ragioni di natura finanziaria.
14. L'eventuale accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

Art. 10. INQUADRAMENTO E MANSIONI DEI PROFILI IN OGGETTO

1. I vincitori del concorso saranno inquadrati nel rispetto di quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente, alla cat. D e con le mansioni proprie della categoria ed area di attività di inquadramento del profilo per cui è risultato vincitore. L'inquadramento non conferisce tuttavia una determinata posizione nell'organizzazione, né tantomeno l'automatico affidamento di responsabilità delle articolazioni della struttura ovvero una posizione gerarchicamente sovraordinata. Il concorrente vincitore eserciterà le mansioni, come definite dal contratto collettivo di lavoro, dal contratto individuale di lavoro, da eventuali ordini di servizio o disposizioni interne. Può essere adibito a svolgere attività non prevalenti della categoria immediatamente superiore a quella di inquadramento, nel rispetto della normativa vigente.
2. In linee generali, i livelli di competenze ascritti alla categoria D sono:
 - a) conoscenze pluri-specialistiche elevate e grado di esperienze pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
 - b) Mansioni operative di tipo tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
 - c) capacità di risolvere problematiche di elevata complessità, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili, ed elevata ampiezza di soluzioni;
 - d) capacità relazionali interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza; esterne dirette con altre istituzioni anche con rappresentanza istituzionale; dirette con gli utenti, anche negoziali e complesse.

Art. 11. TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, ai fini del presente bando di concorso è titolare del Trattamento dei dati il Comune di Trapani. Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando. La domanda di partecipazione



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

alla selezione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed aggiornamenti. Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando, sono infatti richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando necessari per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

2. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento, individuato nel Responsabile dell'Area del Personale, e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale. I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura. I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano:
 - a) E' diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.
 - b) All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).
 - c) La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Art. 12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso, nonché di ogni normativa di legge e regolamentare comunque applicabile.
2. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.
3. Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.
4. Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi e Concorsi.

Art. 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Caterina Bivona Titolare di P.O. Ufficio Gestione del personale I Settore Email: caterina.bivona@comune.trapani.it recapito telefonico: 0923/590111:

Trapani, li _____

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
Dott. Francesco Guarano



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

AII. A

Comune di Trapani
I Settore - Concorsi
Piazza Municipio, 1

pec: concorsi@pec.comune.trapani.it

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER SOLI TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 12 POSTI, VARI PROFILI, A TEMPO INDETERMINATO CATEGORIA D - PROFILO PROFESSIONALE (indicare il profilo professionale per il quale si concorre) - COGNOME E NOME

Il/la Sottoscritto/a

a) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso per soli titoli **per la copertura di n. 12 posti, vari profili, a tempo indeterminato** e specificatamente per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di:

(selezionare con una X il profilo professionale per il quale si intende concorrere).

(I candidati che intendono concorrere per più profili messi a concorso dovranno presentare domanda distinta per ciascun profilo).

- **n. 1 posto di Istruttore Direttivo Informatico, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno ed indeterminato;**
- **n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno ed indeterminato;**
- **n. 4 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno ed indeterminato;**
- **n. 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno ed indeterminato;**
- **n.1 specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico, categoria giuridica ed economica D1, a tempo parziale per 20 ore settimanali ed indeterminato;**

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- b) di essere nato/a _____ (Prov. _____) il

- c) di essere in possesso del seguente codice fiscale:
_____ ;
- d) di essere residente in _____ (Prov. _____), c.a.p.
_____ via _____ n. _____,
tel _____ e che elegge per le comunicazioni il seguente domicilio
elettronico _____
presso cui indirizzare ogni comunicazione;
- e) di avere cittadinanza italiana,
(*ovvero*)
di avere cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea e specificatamente
(indicare lo Stato Europeo) _____ e di godere dei diritti civili e
politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata
conoscenza della lingua italiana;
- f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
(*ovvero*)
(indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)

_____ ;
- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative
al posto messo a selezione;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti.
(*ovvero*)
di aver riportato le seguenti condanne penali

(*ovvero*)
di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono
l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- j) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica
Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, (**ovvero**) di non essere
stato dichiarato decaduto da un impiego statale, (**ovvero**) di non essere stato
licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento
disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la
produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio
militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- l) di essere in possesso del seguente titolo di studio (*specificare*),

conseguito presso l'Università di _____
in data _____ e con la votazione di _____
- (per il titolo di studio conseguito all'estero barrare la casella)
di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di

equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

- m) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione (*ove richiesto dal Bando*) in (*specificare*)

_____ conseguita presso
l'Università di _____ in data _____ e di essere iscrizione
al rispettivo Albo Professionale presso la provincia di _____
n. di iscrizione _____;

(l'iscrizione non richiesta per i candidati che siano dipendenti di Pubbliche Amministrazioni ed abilitati all'esercizio della professione, in tal caso indicare:)

di essere alle dipendenze di (Pubblica Amministrazione datore di lavoro)

_____ (indirizzo della sede presso la quale si presta servizio)

_____ ufficio _____

_____ categoria di _____

_____ inquadramento _____

_____ profilo _____

_____ professionale _____

_____ data di assunzione _____

_____;

- n) di essere in possesso dei seguenti attestati professionali (*ove richiesto dal Bando*)

_____;

- o) di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio (*specificare secondo le indicazioni descritte dal bando*)

- p) di conoscere la lingua inglese e di possedere la seguente certificazione di conoscenza della lingua inglese livello: _____ conseguita in data _____ rilasciata da _____ ente certificatore riconosciuto dal MIUR;

- q) di conoscere le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse e di possedere la c.d. patente europea dei computer (ECDL, EIPASS, etc, indicare) _____ conseguita in data _____;

- r) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del [D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487](#) e s.m.i., (*specificare espressamente. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici*)

_____;

- s) di aver svolto i seguenti servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni (con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (*in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di*

di concorso per (SPECIFICARE IL PROFILO) cat. D pos. D1 – COGNOME E NOME CANDIDATO”al codice IBAN **IT23D0306916404100000046012;**

5. eventuali ulteriori documenti relativi ai titoli, di cui è ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono

(luogo e data)

Firma

*La firma autografa, da apporre sulla presente domanda, non va autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

*Fare riferimento all'art. 4, comma 4 del Bando di Concorso.

RIFERIMENTI PER LA COMPILAZIONE

1. Titolo di studio

Il punteggio spettante al titolo di studio (60 punti su base 100): è così attribuito:
punti 48 al titolo di studio richiesto;
punti 12 ad altro titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca o Diploma di Specializzazione;
Il punteggio spettante al titolo di studio accademico (laurea), 32 punti è così attribuito:
0,90 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
0,70 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
1,40 per la lode.
I superiori punti si sommano gli uni agli altri.
Allo stesso modo si opera per attribuire il punteggio relativo al 2° titolo di studio (12 punti), tenendo presente il rapporto di 1 a 4.
Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi vanno prima tradotti nei corrispondenti rapporti di 110/110 o di 60/60, determinando le necessarie equivalenze.

2. Titoli professionali

I titoli professionali vanno valutati nella misura massima complessiva di 20 punti.
Essi sono:
a) titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino al massimo di punti 4;
b) abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4.
Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio;
c) corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2;
d) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2; pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1; pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.
Il superiore punteggio viene attribuito per pubblicazioni attinenti all'attività dell'ente;
e) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:
-relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3; relativi a posti richiedenti titolo di studio superiore: punti 1 fino ad un massimo di punti 2.
Se il titolo di studio equipollente è il diploma di laurea, a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino ad un massimo di punti 5.

3. Titoli di servizio

Il punteggio massimo attribuito ai servizi prestati presso enti pubblici, ammonta a massimo 40 punti così distribuiti:
a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore: punti 0,10 per ciascuno mese fino ad un massimo di punti 18;
b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 14.
I servizi inferiori a mesi 3 non sono valutabili.
Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.
<i>A parità di punteggio, l'ordine in graduatoria sarà determinato dagli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. 487/94. In caso di ulteriore parità verrà data preferenza ai candidati di minore età</i>

AII. B**AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI EX ART. 46 e**

Il Sottoscritto _____ ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nelle
dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto
procedura di concorso, per soli titoli, a tempo indeterminato cat. D, vari profili e specificatamente
- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Informatico, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno
- n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno
- n. 4 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno ed
- n. 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica ed economica D1, a tempo pieno ed
- n.1 specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico, categoria giuridica ed economica D1

TITOLI DI STUDIO PUNTI

TITOLO DI ACCESSO - Laurea

Altro titolo equivalente o dottorato di ricerca o Diploma di Specializzazione

TITOLI PROFESSIONALI PUNTI

TITOLI DI PERFEZIONAMENTO

ABILITAZIONI ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE

CORSI, CON ATTESTAZIONE DI SUPERAMENTO DI ESAMI FINALI ORGANIZZATI DA ENTI DELLO STATO, O DELLA REGIONE

PUBBLICAZIONI A STAMPA REGOLARMENTE REGISTRATE

PUBBLICAZIONI SU QUOTIDIANI O PERIODICI REGOLARMENTE REGISTRATI

PUBBLICAZIONI SU PERIODICI A CARATTERE SCIENTIFICO

IDONEITÀ CONSEGUITA IN CONCORSI PER ESAMI O TITOLI ED

relativa a posti richiedenti titolo di studio equivalente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3

relativa a posti richiedenti titolo di studio superiore: punti 1 fino ad un massimo di punti 2;

se il titolo di studio equivalente è il diploma di laurea, a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti: punti 2 fino ad un massimo di punti 5

TITOLI DI SERVIZIO PU

SERVIZI PRESTATI IN QUALIFICA PROFESSIONALE IMMEDIATAMENTE INFERIORE

SERVIZI PRESTATI IN QUALIFICA PROFESSIONALE CORRISPONDENTE O SUPERIORE

Luogo e data

RIFERIMENTI PER LA COMPILAZIONE

1. Titolo di studio

Il punteggio spettante al titolo di studio (60 punti su base 100): è così attribuito:

punti 48 al titolo di studio richiesto;

punti 12 ad altro titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca o Diploma di Specializzazione;

Il punteggio spettante al titolo di studio accademico (laurea), 32 punti è così attribuito:

0,90 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;

0,70 per ogni punto di voto superiore a 100/110;

1,40 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

Allo stesso modo si opera per attribuire il punteggio relativo al 2° titolo di studio (12 punti), tenendo presente il ra

Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi vanno prima tradotti nei corrispondenti rapporti di 110

2. Titoli professionali

I titoli professionali vanno valutati nella misura massima complessiva di 20 punti.

Essi sono:

a) titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 c

b) abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concurs

Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio;

c) corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, o della Regione o legalme

massimo di punti 2;

d) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2; pubblicazioni su quoc
pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

Il superiore punteggio viene attribuito per pubblicazioni attinenti all'attività dell'ente;

e) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:

-relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad u
punti 2.

Se il titolo di studio equipollente è il diploma di laurea, a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino

3. Titoli di servizio

Il punteggio massimo attribuito ai servizi prestati presso enti pubblici, ammonta a massimo 40 punti così distribuiti:

a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore: punti 0,10 per ciascuno mese fino ad un massimo di 3 mesi

b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 3 mesi

I servizi inferiori a mesi 3 non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto di appartenenza.

A parità di punteggio, l'ordine in graduatoria sarà determinato dagli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del bando.

orto di 1 a 4.

10 o di 60/60, determinando le necessarie equivalen:

scuno fino al massimo di punti 4;

punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4.

: riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per

liani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 c

massimo di punti 3; relativi a posti richiedenti titolo

un massimo di punti 5.

imo di punti 18;

imo di punti 14.

cui si concorre.

l.P.R. 487/94. In caso di ulteriore parità verrà data p

VALUTAZIONE

2000, n. 445 e consapevole che le
i seguenti titoli valutabili ai fini della

ndeterminato;

PUNTEGGIO max 48

PUNTEGGIO max 12

PUNTEGGIO 2 per ciascuno max 4

PUNTEGGIO 2 per ciascuno max 4

PUNTEGGIO 0,10 per mese max 2

PUNTEGGIO 0,50 max 2

PUNTEGGIO 0,10 max 1

PUNTEGGIO 0,50 max 2

PUNTEGGIO 1,50 max 3

PUNTEGGIO 1 max 2

PUNTEGGIO 1 max 5



PUNTEGGIO 0,10 mese max 5 punti
PUNTEGGIO 0,15 mese max 15 punti

<i>preferenza ai candidati di minore età</i>