

CONCORSO AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE LARIANA - COMO

5 posti di collaboratore amministrativo professionale, categoria D

CONCORSO

L'azienda socio-sanitaria territoriale Lariana di Como ha pubblicato un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di collaboratore amministrativo professionale, categoria D.

Bando

ISCRIZIONI

Le domande dovranno essere prodotte esclusivamente tramite procedura telematica sul sito <https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it> entro il **6 maggio 2021**

Alla domanda andrà allegata la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di € 10,00.

REQUISITI

Per partecipare è richiesto uno di questi titoli di studio:

Diploma di laurea (vecchio ordinamento), oppure laurea triennale o di primo livello, oppure laurea specialistica o magistrale in: Giurisprudenza, Scienze Politiche o in Economia e Commercio o titoli di studio equipollenti.

LA SELEZIONE

Prova scritta consisterà nella soluzione di uno o più quesiti, anche a risposta sintetica o multipla, nei seguenti ambiti:

- diritto amministrativo;
- legislazione sanitaria nazionale e regionale, in particolare la legge regionale n. 23/2015 e successive modificazioni e integrazioni;
- normativa disciplinante l'attività istituzionale delle pubbliche amministrazioni;
- normativa in materia di contratti, appalti, contabilità pubblica e bilancio, gestione giuridica ed economica del personale delle ASST;
- la normativa in materia di anticorruzione;
- la contabilità economica nelle aziende sanitarie;
- trasparenza e privacy;
- organizzazione aziendale.

Prova pratica la prova pratica riguarderà la predisposizione di atti o provvedimenti nelle materie oggetto della prova scritta.

Prova orale la prova orale riguarderà quesiti su materie attinenti al profilo oggetto del concorso, elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta tra l'inglese e il francese.

CORSO DI PREPARAZIONE

Per la preparazione dei candidati lungo tutte le fasi della selezione – dalla prova preselettiva alla prova orale – Istituto Cappellari propone un ottimo corso completo **a distanza**.

Fruibile con pc, tablet e qualsiasi dispositivo dotato di connessione a Internet, è composto da **86 lezioni video, registrate, corredate da slide, file audio scaricabili, quiz a risposta multipla e questionari a risposta aperta**.

[Vai al corso Fad](#)

MODULI AGGIUNTIVI

Al corso è possibile affiancare altri moduli o materie, in base alle proprie necessità di studio e preparazione.

Per la prova scritta:

[Modulo prove scritte e pratiche concorsi per Collaboratori Amministrativi cat. D e Dirigenti amm.vi. \(NUOVO!\)](#)

Per la prova orale:

[Informatica](#) – 26 lezioni

[Inglese](#) – 25 lezioni

Per aggiungere una o più materie al corso di interesse, [contattaci](#).

