

CONCORSI COMUNE DI ASSEMINI (CAGLIARI)

10 Istruttori amministrativo-contabili cat. C

3 Istruttori direttivi amministrativo contabili cat. D

I CONCORSI

Il comune di Assemini (Ca) ha pubblicato due diversi concorsi per la copertura di posti a tempo indeterminato:

- concorso per 10 posti di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C;
- concorso per 3 posti di Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D.

Vai ai [bandi](#)

DOMANDE E SCADENZE

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata alle ore 23:59 del giorno **7 ottobre 2020**. Le domande vanno presentate al [link](#).

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere obbligatoriamente in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e dello SPID.

REQUISITI

Per il concorso da 10 posti categoria C: Diploma di maturità quinquennale.

Per il concorso da 3 posti categoria D: Diploma di laurea (vecchio ordinamento o laurea specialistica)

LE SELEZIONI

Per entrambi i concorsi qualora il numero dei candidati ammessi a partecipare al concorso sia superiore a 50 la Commissione può procedere allo svolgimento di apposito **test preselettivo**.

Le materie oggetto del Test preselettivo sono quelle previste per le prove scritte.

10 posti di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C

PROVA SCRITTA

Redazione di un elaborato di carattere espositivo e/o valutazione e risoluzioni di problemi contabili amministrativi e/o test bilanciati e/o redazione di un atto di tipo amministrativo/contabile sulle seguenti materie:

- nozioni di diritto costituzionale con particolare riferimento al titolo V della Costituzione;
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, alla trasparenza, all'accesso agli atti, all'anticorruzione;
- normativa in materia di autocertificazione;
- acquisizione di beni e servizi e affidamento di lavori nella P.A. e nozioni generali in materia di contratti pubblici;
- normativa in materia di protezione dei dati personali;

- l'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali;
- Fatturazione elettronica;
- Normativa in materia di iva, irap, irpef con riferimento agli enti locali;
- diritto tributario con particolare riferimento ai tributi comunali e alla gestione e riscossione delle entrate EE.LL.;
- nozioni sui principali servizi dei Comuni;
- norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;
- elementi di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Statuto e Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Assemini

PROVA ORALE

Il colloquio, oltre ad approfondire le conoscenze sulle materie dello scritto, sarà finalizzato alla verifica della conoscenza della lingua inglese livello A1 e delle applicazioni informatiche più diffuse.

3 posti di Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D.

PROVA SCRITTA

Redazione di un elaborato di carattere espositivo e/o valutazione e risoluzioni di problemi contabili amministrativi e/o test bilanciati, e/o redazione di un atto di tipo contabile o amministrativo/contabile sulle seguenti materie:

- Diritto Costituzionale con particolare riferimento al titolo V della Costituzione;
- Diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla trasparenza, all'accesso agli atti, all'anticorruzione, alla protezione dei dati personali, alla programmazione comunitaria;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Normativa in materia di contabilità armonizzata D.Lgs. 23.6.2011, n. 118 e principi contabili applicati;
- Normativa in materia di contratti (appalti) pubblici D.Lgs n.50/2016
- Diritto tributario e legislazione dei tributi locali
- Contabilità Iva Enti pubblici
- Normativa in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Testo unico pubblico impiego"
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, CCNL 21.5.2018 e precedenti norme contrattuali non abrogate.
- Nozioni di Diritto Penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione
- Elementi di carattere generale sui principali servizi nei comuni
- Statuto e regolamenti del Comune di Assemini

PROVA ORALE

Le materie oggetto della prova orale sono quelle previste per la prova scritta. Nell'ambito della prova sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese livello A2, del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) e dell'uso dei sistemi informatici più diffusi (Word, Excel, Posta elettronica).



CORSO DI PREPARAZIONE

Istituto Cappellari, leader italiano nella preparazione dei concorsi pubblici, propone un corso a distanza valido per affrontare entrambi i concorsi. [Vai al corso](#)

Per affrontare la prova scritta proponiamo il [modulo Redazione Atti amministrativi](#).

Contattaci per un pacchetto personalizzato.