

## **CONCORSO AZIENDA SANITARIA ROMA 1**

### **326 posti collaboratore amministrativo categoria D**

#### **IL CONCORSO**

A.S.L. Roma 1 ha indetto un concorso per 326 posti nel ruolo di collaboratore amministrativo, area giuridica, categoria D, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n 42 del 29 maggio 2020.

Il concorso è stato indetto in forma aggregata da 7 aziende del settore sanitario, la cui gestione è affidata all'Asl Roma 1. I posti sono così suddivisi:

**204 posti** presso l' A.s.l. di Roma 1 che comprende i municipi I (centro storico), II (Flaminio, Parioli, Pinciano, Salario, Nomentana, Tiburtino, Trieste), III (Monte Sacro), IV (Tiburtino, Pietralata, Collatino, Ponte Mammolo, San Basilio), XIII (Aurelio, Trionfale, Primavalle), XVII (Prati, Eroi, Della Vittoria), XVIII (ore XIII), XIX (ora XIV) e XX (ora XV);

**80 posti** presso l' A.s.l. di Roma 2 che comprende i Municipi V (Don Bosco), VII (Tuscolano) e VIII (Ostiense Ardeatino), VI (parte di Don Bosco) IX (Ostiense, Giuliano Dalmata, Europa), XI (Portuense, Gianicolense) e XII (Portuense, Gianicolense);

**16 posti** Azienda ospedaliera San Camillo Forlanini;

**4 posti** IRCCS IFO Istituti Fisioterapici Ospitalieri;

**11 posti** INMI Spallanzani;

**8 posti** ARES 118;

**3 posti** policlinico Tor Vergata.

Vai al [bando](#)

#### **ISCRIZIONI**

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente online tramite la seguente [pagina](#) entro il **28 giugno 2020**. Ciascun candidato, quindi, dovrà indicare nella domanda di partecipazione 7 preferenze relative alle Aziende interessate (ASL Roma 1, ASL Roma 2, Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, IRCCS IFO Istituti Fisioterapici Ospitalieri, INMI Spallanzani, ARES 118, Policlinico Tor Vergata Fondazione PTV), indicando con il numero "1" l'Azienda di maggior gradimento e, di seguito, progressivamente, le restanti opzioni corrispondenti a sedi diverse.

#### **REQUISITI**

I candidati devono essere in possesso di un diploma di laurea, laurea magistrale o specialistica in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Sociologia o equipollenti oppure di una Laurea di Primo Livello (triennale) appartenente alle seguenti classi:

Classe di laurea 2 (Scienze dei Servizi Giuridici);

Classe di laurea 15 (Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali);

Classe di laurea 17 (Scienza dell'Economia e della Gestione Aziendale);

Classe di laurea 19 (Scienza dell'Amministrazione e dell'Organizzazione);

Classe di laurea 28 (Scienze Economiche);

Classe di laurea 31 (Scienze Giuridiche);

Classe di laurea 36 (Scienze Sociologiche);

## **LA SELEZIONE**

Si svolgerà attraverso una **prova scritta**, una **prova pratica ed una prova orale**.

L'azienda si riserva la facoltà di predisporre una **prova preselettiva** che potrà consistere nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla inerenti il profilo da ricoprire.

**prova scritta:** consisterà nella soluzione di quesiti a risposta sintetica sul profilo messo a concorso.

**prova pratica:** sarà una predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

**prova orale** comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera inglese/francese.

## **CORSO**

Istituto Cappellari, ente di formazione leader in Italia nella preparazione ai concorsi per ruoli amministrativi nelle ASL, ha organizzato un [corso di preparazione](#), adatto anche a chi lavora, per questo concorso.