

**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Como
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a
tempo indeterminato di n. 4 posti di assistente amministrativo
- categoria C**

In attuazione della deliberazione del Direttore generale n. 421 del 25 giugno 2015 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di

- n. 4 posti di
Assistente amministrativo - categoria C
Ruolo: Amministrativo.
Qualifica: Assistente Amministrativo categoria C.

Al posto si applicheranno le riserve previste dalle leggi speciali. Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, un posto è riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Nel caso non vi sia un candidato idoneo appartenente a tale categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Come previsto dall'art. 7, comma 1), del d.lgs. n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici come segue:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea.

Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97, possono accedere al concorso:

- familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

(sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge);

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di protezione sussidiaria.

- b) idoneità fisica all'impiego che verrà accertata dall'Azienda prima dell'assunzione in servizio;

- c) diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito in questo bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo ovvero siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Il trattamento giuridico ed economico è previsto dalle vigenti disposizioni legislative nonché dai Contratti Collettivi nel tempo vigenti per il personale di Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Il concorso verrà espletato in conformità alle norme contenute nel d.p.r. n. 220/2001 oltre che nel presente bando.

Le domande possono essere:

- consegnate, personalmente o tramite terzi, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda con sede in Como, via Pessina, n. 6;
- spedite a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno;
- inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.asl.como.it.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale: non saranno pertanto ritenute ammissibili le domande inviate da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altri soggetti, anche se indirizzate alla suindicata casella PEC dell'Azienda Sanitaria Locale.

A tal fine sono consentite le seguenti due modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione:

1. firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della stessa in formato PDF.

Le domande devono essere redatte esclusivamente sul modello scaricabile dal sito internet aziendale (www.asl.como.it - sezione «Bandi di concorso e avvisi» voce «Bandi di concorso e avvisi in corso») e dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Ai sensi dell'art. 4 del d.p.r. n. 487/1994, le domande di ammissione saranno considerate prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; in quest'ultimo caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Alla domanda, che ha valore di autocertificazione, dovranno essere allegati:

- quietanza dell'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad Euro 10,33,= da effettuarsi tramite una delle seguenti modalità, indicando cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento:

- bonifico bancario su Banca Carige Italia s.p.a. - codice IBAN IT45G0343110930000000218190;
- versamento su c/c postale n. 11846227 intestato all'ASL della Provincia di Como;

- una fotocopia della carta di identità;

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato comprensivo del proprio indirizzo e-mail (si ricorda che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione: i titoli formativi e professionali ivi dichiarati - quali ad esempio stati di servizio, specializzazioni, corsi di formazione, pubblicazioni - potranno pertanto essere presi in considerazione solo se formalmente documentati, ovvero compiutamente autocertificati nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente).

Per quanto riguarda in particolare la partecipazione a corsi di aggiornamento o di formazione e le pubblicazioni edite a stampa, qualora presentate in fotocopia, dovranno recare contestuale dichiarazione di conformità al relativo originale in possesso del candidato.

Si precisa in proposito che:

- potrà essere presentato un numero massimo di 5 pubblicazioni, che saranno valutate solamente se edite a stampa ed apparse nell'ultimo quinquennio su riviste di rilievo nazionale;
- la partecipazione ad eventi formativi sarà presa in considerazione solo se relativa all'ultimo quinquennio e riferita ad iniziative della durata di almeno 3 giorni.

Si precisa altresì che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del d.p.r. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della legge del 12 novembre 2001, n. 183 «Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47».

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria finale e non oltre un anno dalla data di pubblicazione di cui sopra. Trascorso tale termine senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni non saranno più disponibili.

I beneficiari della legge n. 104/1992 dovranno specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La Commissione Esaminatrice è costituita ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. n. 220/2001.

Come previsto dall'art. 8, punto 3, del d.p.r. n. 220/2001, i punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- fino ad un massimo di 30 punti per i titoli;
- fino ad un massimo di 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: fino ad un massimo di 15 punti;

Serie Avvisi e Concorsi n. 29 - Mercoledì 15 luglio 2015

- titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di 5 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di 5 punti;
- curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di 5 punti.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- fino ad un massimo di 30 punti per la prova scritta;
- fino ad un massimo di 20 punti per la prova pratica;
- fino ad un massimo di 20 punti per la prova orale.

Gli esami si svolgeranno in applicazione degli artt. 12, 15, 16 e 37 del d.p.r. n. 220/2001 e consisteranno nelle seguenti prove:

PROVA SCRITTA:

La prova scritta riguarderà la soluzione di uno o più quesiti nei seguenti ambiti:

- legislazione sanitaria nazionale e regionale;
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo;
- principi che disciplinano l'attività istituzionale delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle aree appalti e contratti e gestione economico-finanziaria.

PROVA PRATICA:

La prova pratica riguarderà la predisposizione di atti nelle materie oggetto della prova scritta.

PROVA ORALE:

La prova orale riguarderà le materie oggetto delle prove precedenti, nonché le caratteristiche organizzative dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Como, le funzioni svolte e le prestazioni erogate dalla stessa.

Come previsto dalla legge, saranno inoltre oggetto della prova orale le materie di informatica e lingua straniera (livello scolastico a scelta tra francese e inglese).

La data di svolgimento delle prove sarà pubblicata sul sito internet aziendale (www.asl.como.it - voce «Concorsi» sezione «Bandi di concorso e avvisi in corso») non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime. Non saranno inviate convocazioni individuali ad eccezione di eventuali motivate comunicazioni di non ammissione al concorso.

Per essere ammessi alle prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata partecipazione agli esami, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

Il superamento della prova scritta - con conseguente ammissione alla successiva prova pratica - è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica - con conseguente ammissione alla prova orale - è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna prova di esame.

Il Direttore generale dell'ASL della Provincia di Como provvederà, con propria deliberazione, all'approvazione della graduatoria finale.

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato si perfezionerà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal CCNL per il personale di Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

E' licenziato senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante presentazione di autocertificazioni e/o documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse nel rispetto delle norme di legge. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione del concorso, nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del candidato. Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto, che potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Como - Unità Operativa Gestione Risorse Umane.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ASL della Provincia di Como - Ufficio Concorsi - via Pessina, 6 - 22100 Como (tel. 031/370226 - 370291) dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30.

Como, 7 luglio 2015

Il direttore generale
Roberto Bollina